

UMOWA O STAŻ PRZEMYSŁOWY

Umowa o staż zawarta w dniu..... w Lublinie
pomiędzy:

Politechniką Lubelską w Lublinie, ul. Nadbystrzycka 38D, 20-618 Lublin, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 712-010-46-51, reprezentowaną przez: Prof. dr hab. inż. Zbigniewa Patera, Rektora Politechniki Lubelskiej zwaną dalej *Uczelnią*

oraz

.....
urodzonym/ną dnia..... zamieszkałym/łą w.....
..... przy ul.
legitymującym/cą się dowodem osobistym o numerze.....
.....
numer PESEL

zwanym dalej *Stażystą*

a

.....
[dane przedsiębiorstwa]
zwanym dalej *Przyjmującym na staż*

1. Strony potwierdzają, że Stażysta jest pracownikiem Uczelni.
2. Uczelnia kieruje stażystę do odbycia stażu w terminie u Przyjmującego na staż.
3. Przyjmujący na staż oświadcza że przyjmuje na staż Stażystę i zobowiązuje się przestrzegać postanowień Regulaminu Konkursu Staż Wdrożeniowy, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 2 Staż

1. Przez staż należy rozumieć okresową praktykę w zakresie działalności badawczo-rozwojowej odbywaną przez Stażystę u Przyjmującego na staż na warunkach przewidzianych w niniejszej umowie, w celu zacieśnienia współpracy między Uczelnią, Stażystą i Przyjmującym na staż.
2. Na czas odbywania stażu, Uczelnia zwalnia stażystę z obowiązku prowadzenia zajęć dydaktycznych.
3. Stażysta otrzymuje stypendium stażowe w kwocie 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy zł), płatne na rachunek bankowy Stażysty w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy o staż przemysłowy.
4. Miejscem wykonywania stażu przez Stażystę jest
5. Przyjmujący na staż zleca, a Stażysta przyjmuje do wykonania czynności polegające na:
 - 1) Uczestniczeniu w spotkaniach zespołów roboczych realizujących prace badawczo-rozwojowe;
 - 2) Prowadzeniu obserwacji, analiz, planowania i projektowania w zakresie niezbędnym do wypełniania zadań stażowych;
 - 3) Współdziałaniu z pracownikami Przyjmującego na staż w zakresie rozwiązywania problemów badawczo-rozwojowych;
 - 4) Opracowaniu i przedłożeniu reportu ze stażu przemysłowego;
 - 5) Udokumentowaniu wskaźnika, o którym mowa w Regulaminie konkursu STAŻ WDROŻENIOWY.

§3

Obowiązki stażysty

1. Stażysta zobowiązuje się do przestrzegania postanowień Regulaminu Konkursu Staż Wdrożeniowy i do aktywnego uczestniczenia w pracach realizowanych w ramach działalności badawczo-rozwojowej u Przyjmującego na staż.
2. Stażysta zobowiązany jest również do:
 - 1) zawarcia umowy ubezpieczenia OC i NW na okres odbywania stażu, oraz do pokrycia we własnym zakresie kosztów tego ubezpieczenia, w przypadku gdy Przyjmujący na staż wystąpi z takim wnioskiem;
 - 2) sumiennego i starannego wykonywania czynności i zadań objętych programem stażu oraz stosowania się do poleceń Opiekuna, jeżeli nie są sprzeczne z przepisami prawa;
 - 3) przestrzegania ustalonego czasu odbywania stażu oraz porządku obowiązującego u Przyjmującego na staż, w tym przepisów przeciwpożarowych i BHP;
 - 4) zachowania tajemnicy informacji powierzonych w czasie odbywania stażu, ze szczególnym uwzględnieniem na ochronę danych osobowych pracowników i klientów Przyjmującego na staż oraz wszelkich procedur i zasad funkcjonowania Przyjmującego na staż.
3. Stażysta obowiązany jest współpracować z Opiekunem stażu.
4. Stażysta zobowiązuje się wykonywać polecone mu czynności w wymiarze 40 godzin w miesiącu.
5. Nie później niż w dzień zakończenia stażu, stażysta jest zobowiązany do przedłożenia Rektorowi sprawozdania ze stażu wdrożeniowego, na formularzu, który stanowi załącznik do Regulaminu konkursu Staż wdrożeniowy (Załącznik nr 1 do umowy).

§4

Obowiązki Przyjmującego na staż

1. Przyjmujący na staż jest zobowiązany zapewnić Stażyście niezbędne środki ochrony osobistej wymagane w miejscu odbywania stażu oraz zapewnić niezbędne szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Stażyście do pomocy i nadzoru wykonywanych przez niego czynności, przydzielany jest przez Przyjmującego na staż Opiekun.
3. Opiekunem stażu może być osoba będąca pracownikiem Przyjmującego na staż.
4. Do zadań opiekuna stażu należy w szczególności zapoznanie stażysty z regulaminami i przepisami, w tym przepisami przeciwpożarowymi i BHP, obowiązującymi w miejscu odbywania stażu, ustalania w porozumieniu ze stażystą zakresu czynności wykonywanych przez stażystę w trakcie odbywania stażu i prowadzenia ewidencji czasu wykonywania tych czynności.
5. W terminie siedmiu dni od daty zakończenia stażu, Przyjmujący na staż przekazuje Stażyście zaświadczenie potwierdzające odbycie stażu. Na wniosek Stażysty Przyjmujący na staż może wystawić list referencyjny.

§ 5

Przebieg stażu

1. Uczelnia jest uprawniona do sprawowania kontroli nad przebiegiem stażu .
2. Strony zgodnie ustalają, że Uczelnia nie ponosi żadnej odpowiedzialności wobec Przyjmującego na staż za wszelkie szkody, obejmujące również utracone korzyści, powstałe w wyniku działania lub zaniechania Stażysty w związku z odbywaniem stażu
3. Strony zgodnie ustalają, że Uczelnia nie ponosi żadnej odpowiedzialności wobec Przyjmującego na staż za nieprzystąpienie przez Stażystę do odbywania stażu lub zaprzestania odbywania stażu przed upływem okresu przewidzianego w niniejszej umowie.

4. Strony zgodnie ustalają, że Uczelnia nie ponosi żadnej odpowiedzialności wobec Stażysty za wszelkie szkody, obejmujące również utracone korzyści, powstałe w wyniku działania lub zaniechania Przyjmującego na staż w związku z odbywaniem stażu.
5. W przypadku wyrządzenia przez Stażystę szkody w mieniu Przyjmującego na staż, może on dochodzić swoich roszczeń od Stażysty na zasadach ogólnych w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego. Nie dotyczy to jednak szkód powstałych na skutek czynności, poleconych przez Opiekuna.

§6

Czas obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas od

§7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny w Lublinie.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron

stażysta/tka

przyjmujący na staż

uczelnia